

**UCHWAŁA NR XI/74/19
RADY MIEJSKIEJ ŻERKOWA**

z dnia 28 października 2019 r.

**w sprawie uchwalenia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na obszarze Gminy Żerków**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1437 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na obszarze Gminy Żerków w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żerków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr XI/74/19
Rady Miejskiej Żerkowa
z dnia 28 października 2019 r.

Projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

na obszarze Gminy Żerków

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków realizowane na obszarze Gminy Żerków w tym prawa i obowiązki Gminy Żerków oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1) „ustawa” – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 ze zm.);

2) „odbiorca usług” – odbiorca usług, w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy;

3) „dostawca usług” – Gmina Żerków, która jest dostawcą wody i odprowadzenia ścieków,

4) „umowa” – umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków o której mowa w art. 6 ustawy;

5) „urządzenie pomiarowe” – przyrząd pomiarowy w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;

6) „wodomierz główny” – przyrząd pomiarowy w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;

7) „dodatkowy wodomierz” – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzenia ścieków

§ 3. 1. Dostawca usług wykonuje zadania określone w ustawie:

1) dostarcza wodę i/ lub odprowadza ścieki w sposób ciągły i niezawodny, zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków o składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami

2) dostarcza wodę pod odpowiednim ciśnieniem, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości;

3) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;

4) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących jego własnością.

2. Poziom świadczonych usług, za które Dostawca usług ponosi odpowiedzialność, stwierdza się w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 4. W terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego Odbiorcę usług kompletnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 5 niniejszego regulaminu, Dostawca usług sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub oprowadzenie ścieków. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 5. Wniosek o zawarcie umowy o dostarczeniu wody i/lub odprowadzeniu ścieków z Dostawcą usług powinien w szczególności zawierać:

1) imię, nazwisko, adres zamieszkania lub w przypadku gdy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą – nazwę, REGON, nr NIP, adres siedziby wnioskodawcy;

2) wskazanie nieruchomości, co do której Odbiorca usług chce zawrzeć umowę;

3) oświadczenie Odbiorcy usług czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Dostawcy usług, czy też posiada własne ujęcie wody;

4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Dostawcy usług, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,

5) oświadczenie na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;

6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez Odbiorcę usług na podstawie zawartej umowy.

§ 6. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzenie ścieków przez Dostawcę usług z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto:

1) imię, nazwisko, adres zamieszkania lub w przypadku gdy osoba korzystająca z lokalu prowadzi działalność gospodarczą – nazwa, REGON, numer NIP, adres siedziby osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;

2) wskazanie lokalu co do którego Odbiorca usług żąda zawarcia umowy;

3) oświadczenie odbiorcy usług o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Dostawcę usług rozliczenie.

§ 7. W przypadku jeżeli przyszłym Odbiorca usług jest konsument w rozumieniu art. 22 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.), wówczas Dostawca Usług zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 134 ze zm.).

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8. Długość okresu obrachunkowego określa umowa o dostarczanie wody i/lub odprowadzenie ścieków.

§ 9. 1. Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana grupy taryfowej, do której zaliczony został Odbiorca usług wymaga podania taryfy do wiadomości publicznej zgodnie z przepisami ustawy.

2. Stosowanie przez Dostawcę usług cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

3. Dostawca usług dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Dostawcę usług jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Dostawca usług wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci oraz sposób dokonania odbioru

wykonanego przyłącza

§ 11. 1. Określenie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz

z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji;

2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwa ulicy i numer lub numer ewidencyjny działki) wraz z podaniem jej numeru księgi wieczystej;

3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);

4) planowana wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowana ilość odprowadzonych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.

3. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określić:

1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;

2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;

3) zasady dokonywania odbioru przez Dostawcę usług wykonanego przyłącza.

4. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić między innymi:

1) poprowadzenie przyłącza możliwie najkrótszą trasą;

2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiednich zabezpieczeń przed przemarzaniem z uwzględnieniem odpowiedniego spadku w kierunku spływu;

3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnej na przyłączy wodociągowym i/lub kanalizacyjnym.

5. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wydanie warunków wprowadzenia ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, Dostawca usług określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń w ściekach. W przypadku gdy ścieki przekraczają dopuszczalne warunki określone w przepisach prawa oraz przez Dostawcę usług, Dostawca usług ma prawo uzależnić podpisanie umowy od ich podczyszczenia przez Odbiorcę usług.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych

§ 12. Ustala się następujące warunki określające możliwość dostępu do usługi wodociągowej i/lub kanalizacyjnej:

1) w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego do sieci należy wmontować zawór odcinający oraz zasuwę domową, a obudowę zaworu lub zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i zabezpieczyć przed zniszczeniem;

2) przyłącze wodociągowe powinno być zakończone podejściem wodomierzowym, służącym do zamontowania przez Dostawcę usług wodomierza;

3) przebieg i zagłębienia przyłączy w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą, uwzględniając strefę przemarzania gruntu lub zastosować odpowiednie zabezpieczenia przed przemarzaniem;

4) przy instalacjach kanalizacyjnych zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu przepompownie przydomowe;

5) Należy zapewnić dojazd do studni rewizyjnej na przyłączy kanalizacyjnym.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez Dostawcę usług wykonanego przyłącza

§ 13. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci Dostawcy usług jest uzgodnienie z Dostawcą usług sposobu technicznego wykonania lub projektu technicznego przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego.

2. Dostawca usług wydaje uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1, po złożeniu kompletnego sposobu technicznego wykonania lub projektu technicznego przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Dostawca usług dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z uzgodnionym sposobem technicznego wykonania lub projektem technicznym przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego.

4. Dostawca usług dokonuje odbioru sposobu technicznego wykonania przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od zgłoszenia wniosku o wykonaniu przyłącza.

§ 14. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego. Wszelkie odcinki przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace znikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 15. 1. Protokół odbioru przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego sporządzany pomiędzy Dostawcą usług, inwestorem oraz wykonawcą powinien zawierać dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci oraz wykonawcę.

2. Protokół odbioru częściowego i końcowego przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) skład komisji dokonującej odbioru i podpisy jej członków.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków

§ 16. 1. Dostawca usług ma obowiązek poinformowania Odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody poprzez wywieszenie informacji na tablicy w siedzibie Dostawcy usług i na swojej stronie internetowej z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym.

2. Dostawca usług ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców usług poprzez wywieszenie informacji na tablicy w siedzibie Dostawcy usług i na swojej stronie internetowej o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych Dostawca usług może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 lub 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Dostawca usług ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 17. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, Dostawca usług ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Odbiorców usług w sposób określony w § 16 .

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzenia ścieków

§ 18. Dostawca usług udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej:

- 1) informację o aktualnie obowiązujących taryfach cen i stawek opłat na terenie gminy;
- 2) ujednolicony tekst Regulaminu;
- 3) ujednolicony tekst ustawy;
- 4) aktualny tekst wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Dostawcy usług.

§ 19. 1. Dostawca usług jest zobowiązany na wniosek złożony przez Odbiorcę usług do udzielania wszelkich informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej;

- 3)występujących zakłóceń w dostawach wody i/lub odprowadzenia ścieków;
- 4)występujących awarii urządzeń wodociągowych i/lub urządzeń kanalizacyjnych;
- 5)planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Dostawca usług udziela informacji wskazanych w ust. 1 za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wpływu do Dostawcy usług wniosku.

3. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji jest wyrażony w formie pisemnej, Dostawca usług udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, że informacja ma być jej udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, dostawca usług przed upływem tych terminów informuje o tym osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 20. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu świadczenia przez Dostawcę usług usługi, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać w siedzibie Dostawcy usług osobiście do protokołu lub w formie pisemnej na jego adres, lub w postaci elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Dostawcę usług na stronie internetowej.

3. Odbiorca usług, który składa reklamację, powinien wskazać przedmiot reklamacji, przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację oraz wskazać lub dołączyć dokumenty, lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.

4. Dostawca usług jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od daty jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby Dostawcy usług.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 21. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Dostawcę usług, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 22. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 23. Należność za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina Żerków.

Uzasadnienie

do uchwały Nr XI/74/19 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 28 października 2019 r. w sprawie uchwalenia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Żerków

Zgodnie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1437 ze zm.) Rada Miejska Żerkowa zobowiązana jest przekazać projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Żerków do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Po wydaniu opinii przez organ regulacyjny, kolejnym etapem będzie uchwalenie przez Radę Miejską Żerkowa przedmiotowego regulaminu na podstawie art. 19 ust 3 ww. ustawy.

Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na obszarze Gminy Żerków dostosowano do obecnie funkcjonujących przepisów w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.