

**UCHWAŁA NR XV/95/19
RADY MIEJSKIEJ ŻERKOWA**

z dnia 27 grudnia 2019 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu
na terenie Miasta i Gminy Żerków**

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) Rada Miejska Żerkowa uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb wspierania finansowego rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Żerków.

2. Miasto i Gmina Żerków tworząc warunki sprzyjające rozwojowi sportu realizować będzie cel publiczny, przez który rozumie się:

- a) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych,
- b) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia,
- c) osiąganie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych, promocję sportu i aktywnego stylu życia,
- d) umożliwienie dostępu do różnorodnych form sportowej aktywności jak największej liczbie mieszkańców Miasta i Gminy Żerków.

3. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.).

§ 2. Wsparcie finansowe, o którym mowa w § 1 następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej "dotacją".

§ 3. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego i może być przeznaczona w szczególności na:

1. Koszty bezpośrednio:

1) realizację programów szkolenia sportowego, w szczególności:

- a) transport,
- b) wyżywienie i zakwaterowanie,
- c) wynajem obiektów,
- d) koszty utrzymania obiektów,
- e) badania lekarskie 2 razy w roku,
- f) premie dla zawodników za wygrany mecz,
- g) zakup napojów dla zawodników,
- h) pranie strojów sportowych,
- i) koszty obozów sportowych,
- j) zakup środków doraźnej pomocy medycznej,
- k) udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia),
- l) opłaty startowe, 1) wynagrodzenia trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe,
- m) ubezpieczenia OC podmiotu oraz NW zawodników i trenerów,
- n) koszty wynajmu ochrony na zawody sportowe,
- o) udział w szkoleniach kadry instruktorsko-trenerskiej,

- p) zakup nagród, pucharów, medali itp.
 - r) zakup materiałów reklamowych i promocyjnych,
 - s) inne uzasadnione wydatki organizacyjne – nie więcej niż 5% udzielonej dotacji.
- 2) Zakup sprzętu sportowego przeznaczonego do przeprowadzenia szkolenia, odzieży i obuwia sportowego.
- 3) Pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, w szczególności:
- a) opłaty za sędziowanie zawodów,
 - b) umowy zawarte z firmami ochroniarskimi,
 - c) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.
2. Koszty pośrednie (nie więcej niż 10% udzielonej dotacji ogółem):
- a) koszty administracyjne (w tym opłaty czynszowe, media, artykuły biurowe itp.),
 - b) koszty prowadzenia ewidencji księgowej,
 - c) koszty działań informacyjnych i promocyjnych zadania.

3. Z dotacji nie mogą być finansowane wydatki z tytułu:

- a) transferu zawodników,
- b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub lub zawodnika,
- c) zobowiązań klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia a także należności publiczno-prawnych z tytułu podatków i składek ZUS,
- d) zadań o charakterze inwestycyjnym, w tym zakupu nieruchomości, budowy, nadbudowy, przebudowy i modernizacji obiektu sportowego,
- e) prac remontowych na terenie obiektu sportowego,
- f) zakup urządzeń i sprzętu innego niż sportowy.

§ 4. Klub sportowy, który otrzymał dotację zobowiązany jest do informowania o fakcie finansowania realizacji zadania przez Gminę Żerków poprzez umieszczanie herbu gminy w wydawanych w ramach zadania publikacjach, materiałach informacyjnych, odzieży sportowej, jak również stosownie do charakteru zadania poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę, baner, billboard oraz ustną informację kierowaną do odbiorców.

§ 5. 1. Dotacje na realizację celów objętych w uchwale przyznaje się na wniosek (załącznik nr 1 do niniejszej uchwały).

2. Wniosek o przyznanie dotacji w zakresie sportu powinien zawierać:

- a) nazwę i siedzibę klubu sportowego,
- b) opis realizacji zadania oraz zakładany cel,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania - kosztorys,
- d) liczbę zawodników objętych dofinansowaniem,
- e) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych zapewniających wykonanie zadania,
- f) wysokość wnioskowanej dotacji,
- g) datę i podpis upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy. Do wniosku należy dołączyć aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku.

3. Wniosek podlega sprawdzeniu pod względem formalnym. W przypadku wystąpienia braków wzywa się wnioskodawcę o jego uzupełnienie w wyznaczonym terminie, który nie może być krótszy niż 3 dni, a dłuższy niż 10 dni. W przypadku nie uzupełnienia braków formalnych, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Kwota wnioskowanej dotacji nie wiąże dotującego.

5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu zadania.

6. Dotację przyznaje się na podstawie umowy (załącznik nr 2 do niniejszej uchwały).

§ 6. 1. Klub sportowy, któremu przyznano dotację, przedstawia sprawozdanie z realizacji zadania w zakresie rzeczowym i finansowym, w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania (załącznik nr 3 do niniejszej uchwały).

2. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w ciągu 15 dni od określonego w umowie dnia zakończenia realizacji zadania.

3. Zakończenie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Gminę Żerków sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żerków.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr V/26/11 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Żerków (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego nr 88 poz. 1495).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

.....
(nazwa klubu sportowego)

Żerków, dnia

**Burmistrz
Miasta i Gminy Żerków**

**Wniosek
o przyznanie dotacji celowej**

1. Nazwa i siedziba klubu sportowego:

.....
.....

2. Opis realizacji zadania oraz zakładany cel:

-
-
-
-
-

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania (kosztorys):

(proszę podać koszty zgodnie z § 3 Uchwały nr.....)

4. Liczba zawodników objętych dotowaniem:

.....
.....

5. Informacja o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych zapewniających wykonanie zadania:

.....
.....
.....

6. Wysokość planowanej do uzyskania dotacji z budżetu gminy:

....., słownie:

7. Wykaz osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

UMOWA NR
zawarta w dniu roku w Żerkowie

pomiędzy
Gminą Żerków, zwaną dalej "**Gminą**" - reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta i Gminy Żerków** –
..... przy kontrasygnacie **Skarbnika**
a - zwanym dalej „**Klubem**”, reprezentowanym przez
Prezesa – i **Sekretarza**
.....

§ 1. Klub oświadcza, że spełnia warunki ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 roku (Dz. U. z 2018 r., poz.1263 ze zm.).

§ 2. 1. **Gmina** po rozpatrzeniu wniosku **Klubu** przyznaje wsparcie finansowe – dotację na działalność **Klubu** w wysokości: zł (słownie: złotych 00/100 groszy).

2. Przyznane środki finansowe w wysokości: zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 groszy) zostaną przekazane na rachunek bankowy: **Klubu** – Nr

§ 3. Środki finansowe zostaną przeznaczone na:

1. Koszty bezpośrednio:

1) realizację programów szkolenia sportowego, w szczególności:

a) transport,

b) wyżywienie i zakwaterowanie,

c) wynajmem obiektów,

d) koszty utrzymania obiektów,

e) badania lekarskie 2 razy w roku,

f) premie dla zawodników za wygrany mecz,

g) zakup napojów dla zawodników,

h) pranie strojów sportowych,

i) koszty obozów sportowych,

j) zakup środków doraźnej pomocy medycznej,

k) udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia),

l) opłaty startowe,

 ł) wynagrodzenia trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe,

m) ubezpieczenia OC podmiotu oraz NW zawodników i trenerów,

n) koszty wynajmu ochrony na zawody sportowe,

o) udział w szkoleniach kadry instruktorsko-trenerskiej,

p) zakup nagród, pucharów, medali itp.

r) zakup materiałów reklamowych i promocyjnych,

s) inne uzasadnione wydatki organizacyjne – nie więcej niż 5% udzielonej dotacji.

- 2) Zakup sprzętu sportowego przeznaczonego do przeprowadzenia szkolenia, odzieży i obuwia sportowego.
- 3) Pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, w szczególności:
- a) opłaty za sędziowanie zawodów,
 - b) umowy zawarte z firmami ochroniarskimi,
 - c) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.

2. Koszty pośrednie (nie więcej niż 10% udzielonej dotacji ogółem):

- a) koszty administracyjne (w tym opłaty czynszowe, media, artykuły biurowe itp.),
- b) koszty prowadzenia ewidencji księgowej,
- c) koszty działań informacyjnych i promocyjnych zadania.

3. Strony ustalają następujące terminy i kwoty przekazywania dotacji :

I rata w wysokości: **zł** do dnia **r.**

II rata w wysokości: **zł** do dnia **r.**

4. **Klub** oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z **Gminą**, wynikających z umowy.

§ 4. **Klub** zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez **Gminę** środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§ 5. **Klub** jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 6. **Klub**, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, poprzez media, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania przez **Gminę**.

§ 7. 1. **Gmina** sprawuje kontrolę prawidłowości wydatkowania przekazanych mu środków finansowych.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy **Gminy** mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji. **Klub** na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom **Gminy** zarówno w siedzibie **Klubu**, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 8. 1. **Klub** zobowiązany jest do przedkładania **Gminie** sprawozdań z wykorzystanych środków w terminach :

a) sprawozdanie: **za okres od podpisania umowy do** **r.** - do dnia **r.**

b) sprawozdanie: **za okres od** **r. do** **r.** - do dnia **r.**

2. **Gmina** ma prawo żądać, aby **Klub** w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań, o których mowa w ust.1.

3. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1, **Gmina** wzywa pisemnie **Klub** do ich złożenia. Nie zastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

§ 9. 1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1, **Klub** jest zobowiązany wykorzystać w terminie do dnia roku.

2. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu **Klub** jest zobowiązany zwrócić wraz z odsetkami w terminie do dnia roku. na rachunek bankowy **Gminy** Nr

3. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z umową lub nie rozliczenia jej w terminie - **Gmina** może zażądać jej zwrotu.

§ 10. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez **Gminę** sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 11. Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę **Gminy**, sądu powszechnego.

§ 13. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Klub:

Gmina:

Sprawozdanie

z dotacji celowej udzielonej z budżetu Gminy Żerków na podstawie art. 250 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.), w kwocie

za okres od do

Przeznaczenie dotacji:

.....

1. Wydatkowano na:

L.p.	Nr faktury/rachunku	Data faktury/rachunku	Wystawca faktury/rachunku	Treść faktury/rachunku	Kwota (zł)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

2. Sprawozdanie z wykonania zadania sfinansowanego z dotacji (ocena merytoryczna efektów zadania):

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis i pieczęć księgowego

Podpis i pieczęć

przedstawiciela jednostki

3. Ocena merytoryczna efektów zadania sporządzona przez Urząd Gminy w Żerkowie

(stanowisko merytoryczne):

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis pracownika Urzędu MiG

Podpis Burmistrza MiG

Żerków, dnia

Uzasadnienie

do uchwały Nr XV/95/19 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 27 grudnia 2019 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Żerków

Art. 27 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie, umożliwia organowi stanowiącemu jednostkę samorządu terytorialnego określenie w drodze uchwały warunków i trybu finansowania tego zadania, wskazując cel publiczny z zakresu sportu, który zamierza osiągnąć.

Powyższa uchwała przyczyni się do rozwoju sportu na terenie gminy Żerków umożliwiając osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego, co w dłuższym okresie przyczyni się do poprawy kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców.

Aby możliwe było dofinansowanie zadania własnego gminy z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu przez podmioty podjęcie uchwały jest uzasadnione.