

Zarządzenie nr 61/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Żerków
z dnia 30 września 2020 roku

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Miasta i Gminy Żerków dla samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 126, art. 247 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 12 i 28 ust. 3 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Miasta i Gminy Żerków dla samorządowych instytucji kultury, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom samorządowych instytucji kultury, a w zakresie nadzoru nad działalnością instytucji kultury – Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr Michał Szum

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 61/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Żerków
z dnia 30 września 2020 roku

I. Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Miasta i Gminy Żerków dla samorządowych instytucji kultury.

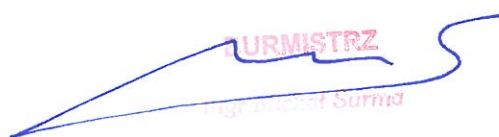
1. Postępowanie o udzielenie dotacji.

- 1) Samorządowe instytucje kultury prowadzą działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy oraz statuty nadane przez Organizatora.
- 2) Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia w terminie i zakresie określonym każdorazowo przez Organizatora: programu działalności instytucji na dany rok kalendarzowy oraz projektu planu finansowego.
- 3) Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustalona zostanie w oparciu o złożone projekty planów po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy.
- 4) Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok, zgodnie z art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
- 5) Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan działalności instytucji zatwierdzony przez Dyrektora instytucji.
- 6) Korekty planów finansowych mogą być dokonywane przez Dyrektora samorządowej instytucji kultury, jeśli nie zmieniają wielkości dotacji z budżetu gminy.
- 7) Korekta planu wynagrodzeń osobowych, zadań i zakupów inwestycyjnych oraz remontów finansowanych z dotacji, może nastąpić na uzasadniony wniosek Dyrektora instytucji kultury tylko za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy Żerków.
- 8) Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego tylko w przypadkach:
 - a) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowego wcześniej zadania,
 - b) zaistnienie wyjątkowych okoliczności, w tym okoliczności losowych.
- 9) W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w pkt. 8 a i b samorządowa instytucja kultury składa wniosek obejmujący:
 - a) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem jego konieczności i celowości,
 - b) wysokość środków niezbędnych do jego realizacji,
 - c) możliwości sfinansowania części zadania własnymi środkami, wynikającymi z wcześniej przeprowadzonej analizy finansowej,
 - d) wysokość niezbędnej dotacji na wykonanie zadania.

II. Przyznawanie i rozliczanie dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest na wniosek instytucji kultury.
2. Ostateczne rozliczenie dotacji następuje z chwilą złożenia przez instytucję sprawozdania finansowego i merytorycznego w terminie do 31 stycznia następnego roku.
3. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do składania corocznej informacji o przebiegu wykonania planu finansowego.
4. Instytucja kultury jest zobowiązana wykorzystać dotacje w terminie do 31 grudnia każdego roku, na który została przyznana. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu podlegają zwrotowi w terminie do 10 stycznia roku następnego.
5. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do:
 - 1) rozliczenia dotacji podmiotowej za rok obrotowy na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz źródłowych dowodów księgowych potwierdzających wydatki poniesione w terminie do 31 grudnia roku obrotowego, na który została przyznana,
 - 2) pełnej realizacji zadań statutowych - racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - 3) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 4) sporządzania okresowych sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 5) instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia Organizatora o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, z równoczesnym oddaniem do dyspozycji proporcjonalnej części dotacji,
 - 6) w przypadku braku realizacji planowych zadań merytorycznych lub pozyskania przychodów własnych wyższych niż planowane.
6. Dotowany zachowuje prawo do:
 - 1) wprowadzenia do planu instytucji nowego zadania w granicach uprzednio przyznanej dotacji,
 - 2) zmniejszenia planowanej dotacji na dany rok.
7. Dotowany ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie wydatków sfinansowanych przez samorządową instytucję kultury ze środków dotacji przekazanej z jego budżetu. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie samorządowej instytucji kultury na podstawie danych wynikających z jej ksiąg rachunkowych oraz dowodów księgowych stanowiących podstawę wprowadzenia zapisów do tych ksiąg.
8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisuje Dyrektor instytucji kultury wraz z głównym księgowym.

9. Na podstawie wyników kontroli Burmistrz Miasta i Gminy Żerków kieruje do samorządowej instytucji kultury wystąpienie pokontrolne, wskazując źródła i przyczyny nieprawidłowości, ich rozmiary, osoby odpowiedzialne oraz wnioski zmierzające do ich usunięcia i usprawnienia badanej działalności. Wystąpienie pokontrolne przekazuje się samorządowej instytucji kultury nie później niż w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.
10. Samorządowa instytucja kultury jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia doręczenia jej wystąpienia pokontrolnego zawiadomić Burmistrza Miasta i Gminy Żerków o wykonaniu pokontrolnych wniosków lub przyczynach ich niewykonania.
11. Do wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym samorządowej instytucji kultury przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do Burmistrza Miasta i Gminy Żerków. Podstawą zgłoszenia zastrzeżeń może być tylko zarzut naruszenia prawa poprzez błędną jego wykładnię lub niewłaściwe zastosowanie. Zastrzeżenia składa się w terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego.
12. Burmistrz Miasta i Gminy Żerków w formie pisemnej oddała zastrzeżenia albo uwzględnia je i zmienia treść wniosków pokontrolnych w terminie 14 dni od daty ich wpływu. O podjętym rozstrzygnięciu w tym samym terminie Burmistrz Miasta i Gminy Żerków powiadamia Dyrektora kontrolowanej samorządowej instytucji kultury.
13. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że samorządowa instytucja kultury wykorzystywała udzieloną dotację niezgodnie z przeznaczeniem – w tej części dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych w terminie 15 dni od daty wpływu do tej instytucji wniosków pokontrolnych. Bieg tak ustalonego terminu ulega zawieszeniu na czas rozpatrzenia zastrzeżeń w odniesieniu do wniosków pokontrolnych objętych zastrzeżeniami.
14. W przypadku niewykonania przez samorządową instytucję kultury obowiązku, Burmistrz Miasta i Gminy Żerków w drodze decyzji, określa wysokość kwoty podlegającej zwrotowi i termin, od którego nalicza się odsetki.


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Żerków