

**w sprawie: upoważnienia Sekretarza Gminy Żerków do wydawania decyzji, postanowień, zaświadczeń, udzielania urlopów oraz podpisywania poleceń wyjazdu służbowego, poświadczania zgodności odpisu/kserokopii oryginałów dokumentów przedkładanych przez strony w postępowaniu administracyjnym w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Żerków**

Na podstawie: art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 poz. 1260 ze zm.), art. 76a Kodeksu Postępowania Administracyjnego

zarządzam, co następuje:

### § 1

Upoważniam Sekretarza Gminy Żerków Pana Bartłomieja Nowickiego do:

1. Załatwiania w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Żerków spraw, w tym wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń w zakresie właściwości rzeczowej Burmistrza.
2. Udzielania urlopów i podpisywania poleceń wyjazdu służbowego pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Żerkowie oraz dyrektorom i kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Żerków.
3. Udzielania urlopu oraz podpisywania poleceń wyjazdu służbowego Burmistrzowi Miasta i Gminy Żerków.
4. Poświadczania zgodności odpisu/kserokopii oryginałów dokumentów przedkładanych przez strony w postępowaniu administracyjnym.

### § 2

Sekretarz Gminy Żerków pełni jednocześnie funkcję Zastępcy Burmistrza poza stosunkiem pracy.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
**mgr Michał Surma**